

RĪGAS DOME

Rātslaukumā 1, Rīgā, LV-1539, tālrunis 7026101, fakss 7026389

NOLIKUMS

Rīgā

09.03.2004.

Nr.89

(prot. Nr.114, 23.§)

Rīgas Transporta sabiedriskās padomes nolikums

1. Vispārīgie noteikumi

1.1. Rīgas Transporta sabiedrisko padomi (turpmāk tekstā – Padome) izveido Rīgas dome un tās sastāvu, pēc Rīgas domes Satiksmes un transporta lietu komitejas ieteikuma, apstiprina Rīgas domes priekšsēdētājs.

1.2. Padome ir neatkarīga, profesionāla institūcija, tās lēmumiem ir rekomendējošs raksturs.

1.3. Padomes sastāvā tiek iekļauti dažādu nozaru speciālisti, kuriem ir atbilstoša kompetence jomā, kas saistīta ar satiksmes un transporta jautājumiem.

1.4. Padome savā darbā ievēro Latvijas Republikas likumus, Latvijas Republikas Ministru kabineta noteikumus, Rīgas domes lēmumus, kā arī citus normatīvos aktus.

2. Galvenie mērķi un uzdevumi

2.1. Padomes darbības mērķis ir atspoguļot daudzpusīgu, kompleksu, kompetentu un neatkarīgu sabiedrības viedokli dažādos ar Rīgas satiksmes attīstību saistītos jautājumos un aktivizēt dialogu starp pašvaldību, valsti, sabiedriskajām organizācijām un iedzīvotājiem, tādējādi veicinot viedokļu apmaiņu par visai pilsētai aktuāliem transporta jautājumiem.

2.2. Galvenie Padomes uzdevumi ir šādi:

2.2.1. Rīgas domes institūciju izstrādāto projektu satiksmes jautājumos izskatīšana un atzinumu sniegšana, t.sk. ārējo ekspertu piesaistīšana;

2.2.2. Rīgas pilsētas iedzīvotāju un sabiedrisko organizāciju priekšlikumu un projektu izskatīšana un atzinumu sniegšana pilsētas transporta sistēmas pilnveidošanas un attīstības jautājumos;

2.2.3. priekšlikumu izstrādāšana pilsētas satiksmes jautājumos, kuros rodas diskusijas starp pašvaldības institūcijām un pilsētas iedzīvotājiem;

2.2.4. jaunu perspektīvu virzienu un projektu izstrādāšana un attīstības veicināšana satiksmes un transporta jautājumos;

2.2.5. sabiedrības un izglītības iestāžu darbības atbalstīšana pilsētas transporta sistēmas attīstības un attiecīgo speciālistu sagatavošanas jautājumos;

2.2.6. pilsētas transporta sistēmas ilgtspējīgas attīstības jautājumu analīze;

2.2.7. pilsētas transporta sistēmas funkcionēšanas un attīstības problēmu apspriešanas organizācija plašsaziņas līdzekļos;

2.2.8. konferenču, izstāžu, semināru, tikšanos, diskusiju organizācija Padomes uzdevumu īstenošanai.

3. Darba organizācija

3.1. Padomes sastāvs:

3.1.1. Padomē var būt ne vairāk kā 15 cilvēku;

3.1.2. Padomes darbā piedalās dažādu nozaru speciālisti;

3.1.3. Padomes darbu vada Padomes priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā – Padomes priekšsēdētāja vietnieks. Padomes sēdēm nepieciešamo dokumentāciju nodrošina un padomes sēdes protokolē Padomes sekretārs.

3.2. Padome savā darbā ievēro šādus principus:

3.2.1. Padomes sēdes var sasaukt tik bieži, cik nepieciešams, taču ne retāk kā sešas reizes gadā;

3.2.2. Padome ir lemttiesīga, ja tās darbā piedalās vismaz puse padomes locekļu;

3.2.3. lēmumus Padome pieņem, atklāti balsojot, ar balsu vairākumu;

3.2.4. Padomes locekļu darbs notiek, balstoties uz brīvprātīgas līdzdalības principiem;

3.2.5. Padomes darbā papildus var tikt pieaicināti kādas nozares speciālisti, ja nepieciešama konkrēta priekšlikuma padziļināta izpēte un novērtējums. Pieaicināto speciālistu skaits nedrīkst pārsniegt pusi no Padomes pastāvīgo locekļu skaita. Speciālistus var izvēlēties pēc Padomes locekļa rekomendācijas;

3.2.6. Padomes locekļi drīkst piedalīties ar pilsētvidi saistītos konkursos un projektu izstrādāšanā, rakstiski informējot par to Padomes sekretāru. Tādā gadījumā Padomes loceklis nepiedalās sēdē, kurā lemj par konkrēto jautājumu vai projektu;

3.2.7. Padomes darbu nodrošina Rīgas domes Satiksmes departaments.

4. Padomes tiesības

4.1. Padomei ir tiesības lūgt no Rīgas domes struktūrvienībām darbam nepieciešamo informāciju.

4.2. Padome ir tiesīga izteikt savu viedokli par jebkuru ar Rīgas satiksmes attīstību saistīto jautājumu un pieņemt savu lēmumu šajā nolikumā paredzētajā kārtībā.

5. Padomes sēdes

5.1. Padomes sēdes sasauc tās priekšsēdētājs, bet viņa prombūtnes laikā – Padomes priekšsēdētāja vietnieks, nosakot sēdes norises laiku, vietu un darba kārtību.

5.2. Padomes sēdes tiek protokolētas, protokolu paraksta Padomes priekšsēdētājs un Padomes sekretārs.