

**Līgums Nr. DS-\_\_\_\_\_ -lī**  
par pašvaldības ceļu lietošanu (A)

Rīgā

20\_\_\_.gada \_\_\_\_.\_\_\_\_\_

Rīgas domes Satiksmes departaments (turpmāk – Departaments), tā direktora \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas saskaņā ar Rīgas domes 2011.gada 1.marta saistošo noteikumu Nr.114 “Rīgas pilsētas pašvaldības nolikums” 110.punktu, Rīgas domes 2006.gada 24.janvāra nolikuma Nr.35 “Rīgas domes Satiksmes departamenta nolikums” 12.2.apakšpunktu un Rīgas domes priekšsēdētāja 2021.gada 26.maija rīkojumu Nr.RD-21-150-p, no vienas puses, un \_\_\_\_\_ (turpmāk - Nomnieks), tā \_\_\_\_\_ personā, kurš rīkojas uz \_\_\_\_\_ pamata, no otras puses (turpmāk abi kopā - Puses vai katrs atsevišķi - Puse), ievērojot Rīgas domes 2022.gada 23.februāra saistošos noteikumus Nr.120 “Rīgas transporta infrastruktūras aizsardzības saistošie noteikumi” (turpmāk – Saistošie noteikumi) un Rīgas domes 2022.gada 2.marta lēmuma Nr.1326 “Par nomas maksas noteikšanu transporta infrastruktūras objekta lietošanai Rīgas valstspilsētas pašvaldības administratīvajā teritorijā” (turpmāk – Lēmums) 1.pielikuma 2.punktu, noslēdz šādu līgumu (turpmāk – Līgums):

### 1. LĪGUMA PRIEKŠMETS

1.1. Departaments nodod un Nomnieks pieņem lietošanā pašvaldības ceļu Rīgas ielu sarkano līniju robežās un inženiertīklu aizsardzības zonās (turpmāk – Nomas objekts), Rīgā, \_\_\_\_\_ ielā \_\_\_\_\_; no \_\_\_\_\_ līdz \_\_\_\_\_, kopā \_\_\_\_\_ dienas; lietošanas apjoms: ietve \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> (\_\_\_\_\_ dienas), zaļā zona \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> (\_\_\_\_\_ dienas), brauktuve \_\_\_\_\_ m<sup>2</sup> (\_\_\_\_\_ dienas).

1.2. Nomas objekta lietošanas mērķis ir transporta infrastruktūras un inženiertīklu būvdarbi, kuru laikā tiek veikta ielas seguma uzlaušana, zemes darbi un ielas konstrukcijas atjaunošana (pielikums Nr.1)

### 2. NOMAS MAKSA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA

2.1. Nomas maksa par Nomas objekta lietošanu ir \_\_\_\_\_ euro, PVN ir 21% \_\_\_\_\_ euro, kopā \_\_\_\_\_ euro (turpmāk – Nomas maksa).

2.2. Nomas maksas rēķins tiek sagatavots elektroniski un derīgs bez paraksta, ja tas Nomniekam nosūtīts elektroniski uz elektronisko pasta adresi \_\_\_\_\_.

2.3. Puses vienojas, ka dokuments, kas elektroniski nosūtīts uz Pušu elektroniskā pasta adresēm, tiek uzskatīts par piegādātu adresātam, neatkarīgi no sūtījuma atvēršanas laika, nākamajā darbdienā pēc tā nosūtīšanas.

2.4. Nomas maksu Nomnieks maksā Departamenta kasē (bezskaidrā naudā) vai ar pārskaitījumu uz Departamenta bankas kontu. Maksājumu apliecinājošu dokumentu Nomnieks iesniedz Departamentam pirms pieteikuma apstiprināšanas.

2.5. Ja Nomnieks lieto Nomas objektu pēc Līgumā noteiktā termiņa, tad nomas maksa tiek aprēķināta atbilstoši Rīgas domes lēmumā noteiktajai metodikai.

### 3. LĪGUMA TERMIŅŠ

Līgums stājas no Departamenta Transporta infrastruktūras komisijas lēmuma pieņemšanas un ir spēkā līdz pilnīgai saistību izpildei.

### 4. DEPARTAMENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI

4.1. Departamentam ir tiesības:

4.1.1. vienpusēji izbeigt Līgumu, ja Nomnieks pārkāpj Līguma nosacījumus, neievēro normatīvajos aktos noteiktās prasības, Nomnieka darbības dēļ tiek bojāts Nomas objekts. Šajā gadījumā Departaments neatlīdzina Nomniekam ar Līguma atkāpšanos saistītie zaudējumi;

4.1.2. nomas līgumu nepagarināt, ja Departaments ir vienpusēji izbeidzis citu ar Nomnieku noslēgto līgumu par pašvaldības ceļa lietošanu, tāpēc ka Nomnieks nav pildījis līgumā noteiktos

pienākumus vai stājies spēkā tiesas nolēmums, uz kura pamata tiek izbeigts cits ar Departamentu noslēgts līgums par pašvaldības ceļa lietošanu Nomnieka rīcības dēļ;

4.1.3. nomas līgumu nepagarināt, ja Nomnieks nav labticīgi pildījis attiecīgajā vai citā ar Departamentu noslēgtā līgumā noteiktos nomnieka pienākumus, vai Departamentam zināmi ar publiskas personas nekustamā īpašuma uzturēšanu saistīto maksājumu parādi, vai Nomniekam ir jebkādas citas būtiskas neizpildītas līgumsaistības pret Departamentu;

4.1.4. pagarinot nomas līguma termiņu, pārskatīt Nomas maksu, piemērojot normatīvajos aktos minēto nomas maksas noteikšanas kārtību, un mainīt, ja pārskatītā nomas maksa ir augstāka par līgumā noteikto nomas maksu;

4.1.5. prasīt Nomniekam nekavējoties novērst visus Līguma noteikumu pārkāpumus, kas radušies Nomnieka darbības vai bezdarbības dēļ, un prasīt atlīdzināt ar pārkāpumiem radītos zaudējumus;

4.2. Departamentam ir tiesības atteikties no jaunu nomas līgumu par pašvaldības ceļa lietošanu noslēgšanu ar Nomnieku, ja konstatēti 4.1.1.-4.1.4.punktā minētie apstākļi.

4.3. Departamentam ir pienākumi:

4.3.1. veikt kontroli par to, vai Nomas objekts tiek izmantots atbilstoši Līguma 1.2.punktā norādītajam mērķim;

4.3.2. nodrošināt Nomniekam piekļuvi Nomas objektam.

## **5. NOMNIEKA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

5.1. Nomniekam ir tiesības:

5.1.1. vienpusēji izbeigt Līgumu. Šajā gadījumā Nomniekam netiek atgriezta samaksātā Nomas maksa. Nomas objekta atjaunošanu Nomnieks veic Departamenta norādītajā termiņā un atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

5.2. Nomniekam ir pienākums:

5.2.1. izmantot Nomas objektu tikai Līguma 1.2.punktā paredzētajam mērķim;

5.2.2. ievērot Līguma nosacījumus un normatīvajos aktos paredzēto kārtību Nomas objekta lietošanas laikā;

5.2.3. nepieļaut prettiesisku darbību vai bezdarbību attiecībā uz pašvaldības ceļa daļu, kas nav nodota Nomniekam lietošanā;

5.2.4. pirms Nomas objekta lietošanas uzsākšanas Nomnieks saskaņo ar inženiertīklu īpašniekiem vai tiesiskajiem valdītājiem nepieciešamos atjaunošanas, drošības pasākumus;

5.2.5. nodrošināt, ka pašvaldības ceļa uzlaušana, t.sk., inženiertīklu būvniecība, pārbūve vai atjaunošana, nepasliktina pašvaldības ceļa ekspluatācijas īpašības un satiksmes drošību;

5.2.6. nodrošināt transporta un gājēju kustības drošību;

5.2.7. ar masu informācijas līdzekļu starpniecību paziņot par izmaiņām satiksmes organizācijā vismaz divas dienas pirms darbu uzsākšanas;

5.2.8. atlīdzināt kaitējumu, kas Nomnieka darbības vai bezdarbības rezultātā nodarīts Departamentam un trešajām personām;

5.2.9. nodot Departamentam Nomas objektu atbilstoši normatīvajiem aktiem un parakstot nodošanas-pieņemšanas aktu.

5.3. pēc Līguma izbeigšanas Nomnieks nodod bez atlīdzības Departamentam Nomnieka izdarītos neatdalāmos uzlabojumus.

## **6. ATBILDĪBA PAR LĪGUMA NEIZPILDĪŠANU**

6.1. Nomnieks ir atbildīgs par Līguma izpildi.

6.2. Nomnieks maksā Departamentam līgumsodu par Līguma nosacījumu neizpildi 1% *euro* apmērā par katru gadījumu, taču ne vairāk kā 10% no Nomas maksas.

6.3. Nomnieks maksā līgumsodu par Nomas objekta lietošanu pēc Līguma termiņa atbilstoši 2.5.punktā noteiktajam apmēram.

## **7. STRĪDU IZŠĶIRŠANAS KĀRTĪBA**

7.1. Līgums ir saistošs Pusēm un to tiesību pārņēmējiem.

7.2. Domstarpības Līguma darbības laikā tiek risinātas sarunu ceļā. Ja vienošanās netiek panākta, tad strīds risināms tiesā normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

## 8. NEPĀRVARAMA VARA

8.1. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par Līguma pilnīgu vai daļēju neizpildi, ja šāda neizpilde radusies nepārvaramas varas vai ārkārtas apstākļu rezultātā, kuru darbība sākusies pēc Līguma noslēgšanas un kuru nevar iepriekš ne paredzēt, ne novērst. Pie nepārvaramas varas vai ārkārtēja rakstura apstākļiem pieskaitāmi: stihiskas nelaimes, avārijas, katastrofas, epidēmijas un kara darbība, streiki, iekšējie nemieri, blokādes, kas būtiski ierobežo un aizskar Pušu tiesības un ietekmē uzņemtas saistības.

8.2. Pusei, kas atsaucas uz nepārvaramas varas vai ārkārtas apstākļu darbību, nekavējoties par šādiem apstākļiem rakstveidā jāziņo otrai Pusei. Ziņojumā jānorāda, kādā termiņā pēc Puses ieskata ir iespējama un paredzama Līgumā paredzēto saistību izpilde. Pēc Puses pieprasījuma, šādam ziņojumam ir jāpievieno izziņa, kuru izsniegusi kompetenta institūcija un kura satur ārkārtas apstākļu darbības apstiprinājumu un to raksturojumu.

## 9. CITI NOTEIKUMI

9.1. Līgumu pirms termiņa var lauzt Pusēm vienojoties.

9.2. Līguma nosacījumus var grozīt tikai pēc Pušu rakstiskas vienošanās.

9.3. Par Līguma izpildi un kontroli atbildīgās personas:

No Departamenta puses: \_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_, e-pasta adrese \_\_\_\_\_.

Nomnieks saziņai ar Departamentu vienlaikus izmanto arī e-pasta adresi [sd@riga.lv](mailto:sd@riga.lv).

No Nomnieka puses: \_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_, e-pasta adrese \_\_\_\_\_.

9.4. Līguma pielikumā:

9.4.1. Pieteikums rakšanas darbu veikšanai.

## 10. REKVIZĪTI UN PARAKSTI

Departaments

Nomnieks

Rīgas valstspilsētas pašvaldība

Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050

NMR kods: 90011524360

PVN reģ.Nr.:LV90011524360

Banka: Luminor Bank AS Latvijas filiāle

Kods: RIKOLV2X

Konta numurs: LV60RIKO0023400004030

RD iestāde: Rīgas domes Satiksmes departaments

RD iestādes adrese: Ģertrūdes iela 36, Rīga, LV-

1011

RD iestādes kods: 213